

Stellenausschreibung

Referent:in für Öffentlichkeits- und Pressearbeit

Die Linke

Fraktion in der BVV
Charlottenburg-
Wilmerdorf

Die Fraktion Die Linke in der BVV Charlottenburg-Wilmerdorf sucht **möglichst ab 1. Juni 2024** am Dienort Rathaus Charlottenburg **eine:n Referent:in für Öffentlichkeits- und Pressearbeit**.

Zu deinen Aufgaben gehören:

Pressearbeit:

- Konzeption, Organisation und Koordination der Pressearbeit der Fraktion
- Verfassen und Verbreiten von Presseerklärungen, Statements, O-Tönen, Gastbeiträgen
- Analyse und Auswertung der Pressearbeit und Medienberichterstattung der Fraktion
- Pflege und Ausbau von (Medien-)Kontakten und Beantworten von Medienanfragen

Öffentlichkeitsarbeit, Social-Media und Online-Redaktion:

- Konzeption und Umsetzung der Öffentlichkeitsarbeit der Fraktion
- Erarbeitung kommunikativer Botschaften
- Erstellung von Inhalten und Gestaltung der Öffentlichkeitsarbeit (Druckprodukte u. ä.)
- Betreuung, Pflege & (strategische) Weiterentwicklung der Social-Media-Auftritte
- Planung und Durchführung von öffentlichen Veranstaltungen & Online-Berichterstattung
- Erstellung von Online-Inhalten (u. a. Share-Pics, Videos, Texte)
- Erstellung und Redaktion des monatlichen Newsletters
- Redaktion, inhaltliche Pflege, Weiterentwicklung und technische Betreuung der Website

Das solltest du mitbringen:

- vertiefte Kenntnisse von Social-Media-Plattformen, insbesondere X, Instagram sowie Facebook (Kenntnisse anderer Plattformen werden begrüßt)
- sehr gute Kenntnisse von Grafikgestaltung, sowie von Videoerstellung und -bearbeitung
- gute Kenntnisse der politischen Landschaft in Bezirk und Land
- Bereitschaft zur Teilnahme an Abendterminen wie Fraktionssitzungen (drei- bis viermal im Monat), der BVV-Sitzung (einmal im Monat) und Veranstaltungen
- kommunikativer und teamorientierter Arbeitsstil, Aufgeschlossenheit und ein freundliches sowie verbindliches Auftreten
- Identifikation mit den politischen Zielen der Partei Die Linke
- ehrenamtliches/politisches Engagement wird begrüßt

Wir bieten dir:

- eine am öffentlichen Dienst des Landes Berlin orientierte Vergütung (TV-L E13)
- eine spannende und eigenverantwortliche Tätigkeit mit einer durchschnittlichen wöchentlichen Arbeitszeit von bis zu 28 Stunden (abweichende Varianten sind möglich)
- verhandelbare Arbeitszeiten sowie die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- ein freundliches und solidarisches Arbeitsumfeld
- die Möglichkeit zu Weiterbildungen

Die Linke hat es sich zur Aufgabe gemacht, bestehenden gesellschaftlichen Benachteiligungen entgegenzuwirken. In diesem Zusammenhang möchten wir Frauen, People of Colour, Menschen mit Schwerbehinderung, trans:idente Menschen, Menschen mit Migrationsgeschichte sowie jeglicher Nationalität, Religion und sexueller Orientierung oder anderer zu Benachteiligung/Diskriminierung führender Merkmale, die die Voraussetzungen der Stellenbeschreibung erfüllen, ausdrücklich zur Bewerbung ermutigen.

Deine Bewerbung mit vollständigen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, (Arbeits-)Zeugnisse etc.) schickst du bitte in einem PDF (max. 10 MB) per E-Mail bis spätestens **2. Mai 2024** an:

frederike.gronde-brunner@linksfraktion-cw.de

Bei Fragen zur Stelle stehen wir Dir gern zur Verfügung. Wir freuen uns auf deine Bewerbung!